

PLA D'ORGANITZACIÓ BÀSIC I
PROVISIONAL PER AL CURS 2021-2022
EBM EL GEGANT DEL PI



ÍNDEX

- 1- Introducció
- 2- Organització de grups d'alumnes, professionals i espais.
- 3- Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides.
- 4- Organització del material i joguines.
- 5- Pla d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19.
- 6- Pla de ventilació, neteja i desinfecció.
- 7- Proposta de difusió del Pla d'organització del centre.

1.Introducció.

A continuació es desenvolupa el pla d'actuació de l'Escola Bressol Municipal El Gegant del Pi, que està situada al Carrer de la Font Santa, cantonada amb Marques de Monistrol S/N. Aquest Pla es ceneix a les instruccions facilitades pel departament d'educació, que queden recollides en el document:

Aquest pla, es realitza seguint el Pla d'Actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia per Covid-19, publicat el maig del 2021 pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

Aquesta escola disposa d'un total de 13 aules, d'aquestes, 10 estan obertes i 3 estan tancades, aquestes últimes disposen de tot el material necessari per fer-ne un bon ús.

L'equip de l'escola està format per:

- Equip educatiu està constituït per 1 directora, 1 Sotsdirectora, 10 tutores i 5 persones de reforç.
- Equip de monitoratge està constituït per 10 monitores.
- Equip de cuina està format per una cuinera principal i una ajudant de cuina.
- Equip de neteja, està constituït per 2 persones durant la jornada de matí i 3 durant la tarda.

Pel curs 2021-2022 l'escola ha ofert 146 places, però tenim inscrits 125 infants de 0 a 3 anys, i pel setembre quedaran repartits a les següents aules;

	AULA	PLACES	COBERTES	VACANTS
NADONS (0/1 ANY)	TARONJA	8	6	2
	GROGA	8	5	3
MITJANS (1/2 ANYS)	LLIMONA	13	13	0
	VERDA	13	13	0
	BLAVA	13	11	2
	LILA	13	12	1
GRANS (2/3 ANYS)	XALOC	18	18	0
	BLANCA	20	16	4
	ROSA	20	16	4
	GRISA	20	18	2
		146	127	19

2. Organització de grups d'alumnes, professionals i espais.

A totes les aules hi haurà una tutora referent fixa i una educadora de reforç per cada dues aules. Les ràtios dels infants continuaran a;

Grups de Nadons; 8

Grups de Mitjans; 13

Grups de Grans; 20

Actualment hi ha vacants a tots els grups, però tenim matrícula viva i per tant els infants es poden anar incorporant durant el curs fins a arribar al màxim de capacitat.

Es donarà estabilitat a les aules i sempre seran les mateixes persones, però hem de tenir en compte que dintre del personal d'atenció directe a l'aula, hi ha educadores (algunes amb reducció de jornada), educadores de reforç, monitores, psicòloga i direcció, les quals han d'anar entrant a les diferents aules.

Els grups d'infants classe es mantindran sempre a la seva aula (tret el dia de psicomotricitat) i amb les seves educadores, l'espai de l'exterior estarà dividit per tal de no barrejar infants i s'evitaran els desplaçaments interns dins de l'escola. Només els grups de grans (que farà psicomotricitat a la sala de psicomotricitat) sortiran del seu espai bombolla. Aquets espais es netejaran abans i després del seu ús.

El personal posarà en coneixement del centre i de l'empresa gestora del servei, la seva situació de vulnerabilitat i en aquests casos seran avaluades pels serveis de prevenció de riscos. Actualment a l'escola, el personal ja ha estat avaluat i es podrà incorporar tota la plantilla,

Les condicions de risc pels professionals d'atenció directa als infants engloben;

- Les malalties cròniques, diabetis, hipertensió, obesitat mòrbida o alguna malaltia crònica, com ara una malaltia cardiovascular, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, malaltia neurològica o neuromuscular crònica, immunodeficiència congènita o adquirida (incloent-hi el VIH), o càncer.

- Les dones embarassades es consideren un col·lectiu d'especial consideració. Les persones del grup de risc han de ser valorades pel servei de prevenció de riscos laborals propi o extern, de la titularitat.

També caldrà contemplar els requisits d'accés als centres educatius de persones pertanyents a altres entitats o empreses de cara a la gestió de vulnerabilitats i/o contactes.

Fem un repàs del personal que treballa al centre;

- **Nombre de docents al centre escolar;**

En el centre hi treballen 10 mestres tutores, 5 educadores de reforç, 1 sotsdirectora i 1 directora. L'horari general és de 9.00 a 17.00, però hi ha diverses reduccions de jornades que estan cobertes amb personal qualificat que també fan de monitores durant el migdia.

- **Nombre de professionals (monitoratge) que treballen al centre.**

A l'escola hi treballen 10 monitores, 5 d'elles ho fan de 12.00 a 15.00 i 5 de 13.00 a 15.00h. També hi ha servei d'acollida de matí i tarda, però fins el setembre no podrem saber el personal assignat.

- **Nombre de professionals (cuina) que treballen al centre.**

El personal que constitueix l'equip de cuina de l'escola és d'una cuinera i una ajudant de cuina. L'horari és de 9.00 a 16.30h.

- **Nombre de professionals (neteja matí) que treballa al centre.**

De 8.00 a 15.00 hi ha una persona encarregada de la neteja. De 10.00 a 14.00 hi ha una netejadora més a l'escola.

- **Nombre de professionals (neteja tarda) que pot fer atenció presencial al centre.**

Del personal que constitueix l'equip de neteja de la tarda fa l'horari de 17.00 a 21.00 i divendres de 17.00 a 22.00, en total hi ha tres treballadores.

- **Personal de manteniment de l'escola;** hi ha un operari que ve a l'escola tots els dilluns i els dijous. En alguns moments podria entrar a les aules depenent de la incidència.

- **També hi ha professionals no assignats a cap aula, però que podrien entrar a qualsevol d'elles;**

La psicòloga que accedeix a totes les aules, així com l'educadora en xarxa que ajuda a les aules on hi ha infants amb dificultats. També l'equip directiu pot entrar a qualsevol de les aules que la requereixin.

Organitzativament l'equip educatiu també haurà d'ajustar per realitzar els claustres i per les hores de dinar;

- Els claustres es realitzaran al vestíbul, un espai molt més ampli i millor ventilat que la sala de mestres.
- L'organització per els dinars del l'equip serà;
De 14.00 a 15.00; dinarà l'equip educatiu repartit entre vestíbul, sala de mestres i despatxos, assegurant la distància d'1.5 metres entre persones.
15.00 a 15.30; dinarà el personal de cuina i les monitores. Ho faran, 4 a la sala de mestres i la resta al vestíbul. Totes amb les distàncies de seguretat d'1.5 metres.

Assignacions de mestres, capacitat d'infants i aules;

	AULA	Alumnes	Professional	Monitores de menjador	Equip no assignat a una aula concreta.
NADONS (0/1 ANY)	TARONJA	8	1 mestra i ½ educadora de reforç	1 Monitora	<ul style="list-style-type: none"> - Psicòloga - Equip directiu - Educadora polivalent per atenció a les NEE
			1 mestra i ½ educadora de reforç+ una educadora que cobreix reducció de jornada.	1 Monitora	
	GROGA	8			
MITJANS (1/2 ANYS)	LLIMONA	13	1 mestra i ½ educadora de reforç	1 Monitora	
			1 mestra i ½ educadora de reforç+ una educadora que cobreix reducció de jornada.	1 Monitora	
	VERDA	13			
			1 mestra i ½ educadora de reforç+ una educadora que cobreix reducció de jornada.	1 Monitora	
	BLAVA	13			
	LILA	13	1 mestra i ½ educadora de reforç	1 Monitora	
GRANS (2/3 ANYS)	XALOC	18	1 mestra i ½ educadora de reforç	1 Monitora	
	BLANCA	20	1 mestra i ½ educadora de reforç+ una	1 Monitora	

			educadora que cobreix reducció de jornada.	
	ROSA	20	1 mestra i ½ educadora de reforç	1 Monitora
	GRISA	20	1 mestra i ½ educadora de reforç	1 Monitora

Condicionants per tal que l'infant pugui assistir a l'escola

Perquè els infants puguin venir a l'escola s'han de complir alguns requisits:

- Absència de simptomatologia compatible amb la covid-19 (febre o febrícula per sobre de 37,5 °C, tos, dificultat per respirar, mal de coll*, refredat nasal*, fatiga, dolors musculars i/o mal de cap, mal de panxa amb vòmits o diarrea, pèrdua d'olfacte o gust en infants grans i adolescents) o amb qualsevol altre quadre infecciós. L'absència de simptomatologia ha de ser sense haver pres cap fàrmac.
* Com que el mal de coll i el refredat nasal (amb o sense mocs) són molt habituals en els infants, només s'haurien de considerar símptomes potencials de covid-19 si també hi ha febre o altres manifestacions de la llista de símptomes.
- No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 10 dies anteriors.
- En cas que l'alumne presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència–, les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu. Malgrat que l'evidència és escassa, es consideren malalties de risc per a complicacions de la COVID-19:
 - malalties que afecten el sistema immunitari (per exemple aquells infants que requereixen tractaments immunosupressors);
 - malalties respiratòries greus (fibrosi quística, displàsia broncopulmonar, asma greu...);
 - malalties cardíaques greus (amb repercussió hemodinàmica i/o que necessiten tractament mèdic);
 - altres: diabetis tipus 1 amb mal control metabòlic, diàlisi, drepanocitosi, obesitat greu en adolescents...).
- Les famílies signaran a l'inici de curs una declaració responsable.

Faran constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.

Es comprometen a no portar l'infant al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 10 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures oportunes.

- Les famílies disposaran d'una llista de comprovació de símptomes. La família ha de comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma. En cas que la situació epidemiològica ho requerís es podria considerar la implementació d'altres mesures addicionals com la presa de temperatura a l'arribada a l'escola.

Les consignes per les famílies a l'entrada i acompanyament a l'escola dels seus fills estaran especificades en els apartats d'entrades i sortides, així com a l'apartat de l'adaptació, ja que hi haurà consignes concretes per cada moment.

Gestió dels espais comuns i exteriors;

Els espais interiors s'aniran ventilant constantment durant 10 minuts, mínim 3 cops al dia i 10 minuts abans de l'entrada. Els dormitoris mantindran durant tot el dia les finestres obertes fins a l'estona del dormir.

- **Vestíbul;** aquest espai es fa servir de forma habitual per fer psicomotricitat i altres activitats compartides. Durant el curs 2021/2022 aquest espai es farà servir com a zona de pas i distribuïdor. El personal de neteja de matí farà la desinfecció corresponent d'aquest espai, dels passadissos i de les escales al pis superior, després de les entrades dels infants i les seves famílies. Aquest espai disposarà de marques al terra i mobiliari que delimiti el circuit per on hem de caminar.
- **Sala de psicomotricitat;** per tal d'evitar moviments interns d'infants dins de l'escola, durant el mes de setembre no es farà ús de la sala de psicomotricitat, només serà una zona de pas i d'esbarjo per l'aula Xaloc, que durant el mes de setembre farà servir la terrassa com espai exterior i no baixarà al pati de sorra de la planta baixa. A partir de l'octubre s'intentarà fer ús de la sala pels grups de grans, per tant estarà activa de 10.00 a 11.30.

Espais exteriors i psicomotricitat;

Els espais exteriors quedaran dividits, per tal que cada aula tingui el seu espai separat de la resta. Els espais de psicomotricitat només els farà servir un grup al dia per facilitar la neteja.

Aules	NADONS	Llimona	VERDA	BLAVA	LILA	ROSA	GRISA	BLANCA	XALOC
Pati exterior	Durant el primer trimestre no acostumen a sortir, ja que són molt petits. A partir del segon tindran el seu espai específic.	Pati de nadons i Zona Tipi	Pati Verda	Pati Blava	Pati Lila	Pati Gran 1	Pati grans 2	Pati grans 3	TERRASSA (mes de setembre)
	Cada grup sortirà quan no quedi cap família fent la sortida per la porta d'emergències.								
A partir de l'octubre i per la gestió de psicomotricitat									
Psicomotricitat	Aula	Aula	Aula	Aula	Aula	Psicomotricitat al vestíbul els dimarts.	Psicomotricitat al vestíbul els dimecres.	Psicomotricitat al vestíbul els divendres.	Psicomotricitat al vestíbul els dijous.
Pati exterior els dies de psicomotricitat	Els nadons sortiran en els moments que l'aula llimona no el faci servir.	Pati de nadons i Zona Tipi	Pati Verda	Pati Blava	Pati Lila	Pati Gran 1	Pati grans 2	Pati grans 3	DII ; terrassa Dm; Pati Gran 1 Dx; pati grans 2 Dj; terrassa Dv; pati gran 3

Les aules podran mantenir les portes dels espais exteriors i les aules obertes, per tal que els infants sempre puguin sortir i entrar lliurement, facilitant així la ventilació dels espais, la no agrupació de tot el grup en un únic espai i la continuïtat del projecte pedagògic que té com a base, facilitar la presa de decisions dels infants en funció del seu joc i les seves necessitats del moment.

Per poder realitzar la separació dels espais exterior l'escola necessitarà elements de separació que no deixin passar als infants d'un espai a un altre.

Aquesta organització s'haurà d'ajustar als canvis que es puguin derivar de la situació sanitària.

3- Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides

Organització durant d'adaptació;

Durant l'adaptació hi haurà una divisió dels grups per fer torns i poder així acollir millor als infants i també a les seves famílies.

Durant aquest dies no es podrà fer servir la porta d'emergències per entrar i sortir de l'escola, ja que es hem donat prioritat a tenir les aules obertes del pati durant l'adaptació a totes les aules, i per tant no podem estar passant famílies pels patis on ja hi ha infants, ja que per sortir per la porta emergències, s'ha de passar pels patis.

Els horaris i els grups pels dies que van del 8 al 16 de setembre són els següents;

Pels dies 8, 9 ,10, 13 i 14 de setembre

NADONS

Taronja 1; 9.00 a 10.25

Taronja 2; 10.35 a 12.00

Groga 1; 9.00 a 10.25

Groga 2; 10.35. a 12.00

MITJANS

Primer torn

Blava; 9.00 a 10.25

Lila; 9.10 a 10.35

Llimona; 9.20 a 10.50

Verda; 9.30 a 11.00

Segon torn

Blava; 10.40 a 12.10

Lila; 10.45 a 12.15

Llimona; 11.00 a 12.30

Verda; 11.05 a 12.35

GRANS**Primer torn**

Rosa; 9.00 a 10.30

Grisa; 9.10 a 10.40

Blanca; 9.20 a 10.50

Xaloc; 9.30 a 11.00

Segon torn

Rosa; 10.45 a 12.15

Grisa; 10.55 a 12.25

Blanca; 11.05 a 12.35

Xaloc; 11.15 a 12.45

Pel dia 15 de setembre**NADONS**

Taronja; 9.00 a 10.25

Groga; 9.10 a 10.35

MITJANS

Si la família vol, els antics es poden quedar a dinar fins les 15.00h

Primer torn

Blava; 9.00 a 10.25

Lila; 9.10 a 10.35

Llimona; 9.20 a 10.50

Verda; 9.30 a 11.00

Segon torn

Blava; 10.40 a 12.10 Antics

Lila; 10.45 a 12.15 Antics

Llimona; 11.00 a 12.30 Antics

Verda; 11.05 a 12.35 Antics

GRANS

Si la família vol, els antics es poden quedar a dinar fins les 15.00h

Rosa; 9.40 a 11.30

Grisa; 9.50 a 11.40

Blanca; 10.00 a 11.50

Xaloc; 10.10 a 12.00

Pel dia 16 de setembre

Els infants nous poden fer de 9.00 a 15.00h

La Resta pot fer horari normal amb serveis.

Algunes de les consignes per les famílies a l'entrada i acompanyament a l'escola dels seus fills durant l'adaptació;

- **Requisits d'accés:** La persona acompanyant no pot participar en el període d'acollida si presenta símptomes compatibles amb la covid-19 o els ha presentat en els darrers 10 dies. Tampoc no hi podrà participar si ha tingut contacte estret amb una persona amb la covid-19 confirmada o amb simptomatologia compatible en els darrers 10 dies.
- **Persones de risc:** Aquelles persones acompanyants que pateixin una malaltia de risc davant de la covid-19 (diabetis, malaltia cardiovascular - inclosa la hipertensió-, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, immunodeficiència, càncer en fase activa, obesitat mòrbida), així com dones embarassades i que no hagin estat vacunades, hauran d'avaluar la conveniència de participar en el període d'acollida amb el seu equip mèdic de referència.
- **Nombre d'acompanyants:** Cada infant només pot ser acompanyat per una sola persona (que pot canviar durant el període d'adaptació). Durant aquests dies l'acompanyant és podrà quedar a l'espai exterior de joc de la seva aula, per acompanyar durant l'adaptació al seu infant. Els germans o germanes que es trobin simultàniament en el període d'acollida poden ser acompanyats per una o dues persones. En aquest cas, sí que hi pot haver contacte amb la resta de membres de la unitat familiar.
- **Contacte i distància:** La persona acompanyant només pot tenir contacte amb el seu infant i ha de mantenir la distància de seguretat (1,5 metres) amb la resta de persones de l'aula (inclosos infants, persones acompanyants i persones educadores).
- **Rentat de mans:** La persona acompanyant s'ha de rentar les mans amb aigua i sabó o gel hidroalcohòlic abans d'accedir al centre educatiu i també abans d'entrar a l'aula. També es recomana el rentat de mans a la sortida del centre

educatiu. En entrar a l'aula serà la família que acompanyi a l'Infant a rentar-se les mans al lavabo de la seva aula. Posteriorment la família col·locarà les coses de l'Infant al seu armari i penjarà la seva motxilla.

- **Mascareta:** La persona acompanyant ha d'accedir al centre educatiu amb una mascareta higiènica o quirúrgica col·locada correctament.
- **Cotxets;** S'intentarà que el grup d'infants de 2 a 3 no portin els cotxets a l'escola, i es recomanarà a la resta que tampoc ho faci.
- **Ascensor;** Els acompanyants dels infants de l'aula xaloc, no podran fer servir l'ascensor.

Reunions inici de curs i entrevistes de setembre

Les famílies noves realitzaran durant els primers dies de setembre les entrevistes individuals amb la mestra del seu fill o filla. En aquestes entrevistes, les famílies hauran de complir totes les normes higièniques sanitàries que s'especifiquen a l'apartat anterior de consignes per les famílies a l'entrada i acompanyament a l'escola.

L'entrevista es realitzarà a l'aula corresponent, i podran venir dos adults per acompanyar a l'infant.

També la família haurà de portar el material necessari (bolquers, crema...), ho podran entregar a les educadores i elles ho col·locaran.

Circulació dins de l'escola

Els infants es mantindran a les seves aules i en els espais exteriors que els hi correspongui. Només a partir d'octubre s'iniciarà la sessió de psicomotricitat, que només serà pel grup de grans i que només implica el moviment d'un grup al dia, durant dues hores.

Les activitats al vestíbul, la sala de llum i fosc, les visites a la cuina, etc., seran anul·lades fins que la situació d'emergència ho permeti.

Totes les aules disposen de sortida directa a l'exterior, totes menys l'aula Xaloc. En aquest cas, durant el mes de setembre aquest grup sortirà a la terrassa del primer pis, per tant haurà de creuar el petit vestíbul del primer pis i la sala de psicomotricitat per poder accedir-hi. A partir del mes d'octubre, haurà de seguir la graella que indica l'espai exterior que li tocaria durant aquell dia.

Ascensor; només es farà servir per personal del centre quan sigui inevitable; pujar els carros del dinar, baixar al sotan, etc.

Horari normalitzat

Pel que fa a la franja horària, l'escola mantindrà els seus serveis i horaris complets, per tant l'atenció lectiva es realitzarà de 9.00 a 12.00 i de 15.00 a 17.00 i es continuaran oferint els serveis d'acollida de 7.30 a 9.00 i de 17.00 a 18.00, així com el servei de menjador de 12.00 a 15.00h.

Les entrades i sortides s'han organitzat de forma esglaonada per grups, en intervals per evitar aglomeracions i sempre mantenint la distància de seguretat.

A l'hora d'entrar a l'escola, les famílies hauran d'esperar fora del centre deixant 1.5 m de distància entre ells i aniran entrant de forma esglaonada.

Algunes de les consignes per les famílies a l'entrada i acompanyament a l'escola dels seus fills són;

- **Requisits d'accés:** La persona acompanyant no pot participar en el període d'acollida si presenta símptomes compatibles amb la covid-19 o els ha presentat en els darrers 10 dies. Tampoc no hi podrà participar si ha tingut contacte estret amb una persona amb la covid-19 confirmada o amb simptomatologia compatible en els darrers 10 dies.
- **Persones de risc:** Aquelles persones acompanyants que pateixin una malaltia de risc davant de la covid-19 (diabetis, malaltia cardiovascular - inclosa la hipertensió-, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, immunodeficiència, càncer en fase activa, obesitat mòrbida), així com dones embarassades i que no hagin estat vacunades, hauran d'avaluar la conveniència de participar en el període d'acollida amb el seu equip mèdic de referència.
- **Nombre d'acompanyants:** Cada infant només pot ser acompanyat per una sola persona (que pot canviar durant el període d'adaptació). L'acompanyant només podrà accedir fins la porta de l'aula, on s'acomiarà de l'infant.
Els germans o germanes que es trobin simultàniament en el període d'acollida poden ser acompanyats per una o dues persones. En aquest cas, sí que hi pot haver contacte amb la resta de membres de la unitat familiar.

L'Infant només podrà ser acompanyat per un adult fins la porta de l'aula, no podran accedir a l'interior de les mateixes.

- **Contacte i distància:** La persona acompanyant només pot tenir contacte amb el seu infant i ha de mantenir la distància de seguretat (1,5 metres) amb la resta de persones de l'aula (inclosos infants, persones acompanyants i persones educadores).
- **Rentat de mans:** La persona acompanyant s'ha de rentar les mans amb aigua i sabó o gel hidroalcohòlic abans d'accedir al centre educatiu i també abans d'entrar a l'aula. També es recomana el rentat de mans a la sortida del centre educatiu. En entrar a l'aula serà la família que acompanyi a l'Infant a rentar-se les mans al lavabo de la seva l'aula. Posteriorment la família col·locarà les coses de l'Infant al seu armari i penjarà la seva motxilla.
- **Mascareta:** La persona acompanyant ha d'accedir al centre educatiu amb una mascareta higiènica o quirúrgica col·locada correctament.
- **Cotxets;** S'intentarà que el grup d'infants de 2 a 3 no portin els cotxets a l'escola, i es recomanarà a la resta que tampoc ho faci.
- **Ascensor;** Els acompanyants dels infants de l'aula xaloc, no podran fer servir l'ascensor.
- **Motxilles i material;** l'infant portarà la motxilla amb tot el material i al arribar a l'aula les educadores rentaran les mans dels infants i col·locaran tots els materials.

Previsió d'horaris d'entrades i sortides d'infants un cop acabada l'adaptació.

Aules	TARONJA	GROGA	LLIMONA	VERDA	BLAVA	LILA	ROSA	GRISA	BLANCA	XALOC
Nº Infants	5	6	12	12	11	12	17	16	16	16
Entrada	Emergències	Emergències	Principal	Principal	Principal	Principal	Emergències	Principal	Emergències	Principal
Horari entrada	9.00 a 9.15	9.15 a 9.30	9.00 a 9.15	9.15 a 9.30	9.15 a 9.30	9.00 a 9.15	9.15 a 9.30	9.00 a 9.15	9.00 a 9.15	9.15 a 9.30
	Totes les sortides han de ser per la porta principal, per la seguretat dels infants que hi son al pati									
Sortida amb horari de 9.00 a 12.00	11.45	11.50	11.45	11.50	11.50	11.45	11.50	11.45	11.45	11.50
Sortida amb horari de 9.00 a 15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00
Sortida amb horari de 9.00 17.00	16.30	16.45	16.30	16.45	16.40	16.35	16.30	16.40	16.30	16.45

* Sortida a les 15.00; hi ha molt poques famílies que facin ús d'aquest horari, per tant no cal marcar horaris per aules

Senyalització del terra i dels espais

Tan a l'escola, com a l'exterior es penjaran els cartells corresponents per avisar i informar de les distàncies i les marques de seguretat entre famílies.

Igualment es dividirà l'entrada, així com el vestíbul i el passadís amb les marques corresponents, habilitant l'espai de la dreta per entrar i el de l'esquerra per sortir, evitant així el contacte físic.

La porta exterior de l'escola també haurà de tenir marques al terra, davant de la porta principal i de la porta d'emergències.

Per l'aula Xaloc haurem d'establir que una persona de l'escola ajudi a regular el transit de persones que puguen i baixen per les escales fins arribar a l'aula xaloc.

Servei d'acollida i menjador.

Servei d'acollida (7.30 a 9:00)

Pel que fa a l'acollida de matí, s'hauran d'habilitar els espais on els infants puguin mantenir la distància de seguretat. Hi haurà d'haver mínim 2.5 m² per infant (equivalent a 1,5 metres distància).

L'adult que accedeixi al centre haurà de tenir les mateixes precaucions que durant la resta de les entrades. Els infants estarien barrejats de diferents aules i posteriorment les seves educadores els hauran d'anar a buscar per portar-los a les seves aules.

S'intentarà que les barreges siguin només per aules paral·leles, però tot dependrà de les peticions de serveis de les famílies que no podrem saber fins el setembre.

Servei d'acollida de tarda (17.00 a 18.00)

Pel que fa a l'acollida de tarda, s'hauran d'habilitar els espais on els infants puguin mantenir la distància de seguretat. Hi haurà d'haver mínim 2.5m per infant i si les condicions climatològiques ho permeten es realitzaran a l'exterior.

L'adult que accedeixi al centre haurà de tenir les mateixes precaucions que durant la resta de les entrades. Els infants estarien barrejats de diferents aules i quan quedin pots infants la monitora esperarà al vestíbul per tal d'evitar que la família accedeixi a l'escola.

S'intentarà que les barreges siguin només per aules paral·leles, però tot dependrà de les peticions de serveis de les famílies que no podrem saber fins el setembre. Habitualment la demanda d'aquest servei és molt reduït.

Servei de menjador (12:00 a 15:00)

En aquest cas, la monitora del menjador aniria a la cuina a buscar el carro i el portaria a l'aula, i seria ella, juntament amb l'educadora referent qui s'encarregaria d'acompanyar als infants durant l'àpat i l'estona de dormir, així com de vetllar per seguir el protocol.

Per fer la migdiada, la ventilació no és gaire bona, però es podrien mantenir les finestres obertes durant tot el dia, menys l'estona de la migdiada.

Durant aquest curs es retiraran les estovalles per l'hora de dinar i els tovallons de tela, per facilitar la neteja de les taules i evitar contagis. Es rentaran mans abans i després dels àpats i es ventilarà contínuament l'aula també durant l'espai de migdia.

4- Organització del material i joguines

A l'escola hi haurà joguines que es puguin rentar i desinfectar amb facilitat i de manera adequada. Les joguines seran exclusives per un grup estable, també les dels espais exteriors.

Els llençols dels dormitoris es canviaran setmanalment, ja que està garantit el seu ús individual, les famílies els recolliran el divendres i els portaran els dilluns.

En relació amb el personal docent i no docent cal que disposin de roba i calçat d'ús exclusiu per al centre. La roba ha de ser rentada a una temperatura >60°C, com a mínim 2 vegades per setmana.

Les mascaretes (quirúrgiques o higièniques) estan indicades quan no és possible mantenir el distanciament físic de seguretat. En el cas dels infants, no són adequades per sota dels 3 anys. Per tant, només són d'ús pel personal docent i no docent dels centres educatius, que la portaran durant tota la seva jornada laboral.

Guants; les indicacions d'ús de guants no varien respecte a les habituals. Cal recordar que l'ús de guants no eximeix del rentat de mans freqüent i que cal seguir les normes de protecció en el moment de col·locar-los i enretirar-los.

5- Pla d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19.

Cal aplicar el protocol vigent de [Gestió de casos covid-19 als centres educatius](#), quan es detecti un cas positiu o simptomatologia susceptible de ser covid-19 en un centre educatiu.

Resumim alguns punts importants del mateix;

Protocols i gestió de casos;

No han d'assistir al centre l'alumnat, les persones docents i altres professionals que tinguin símptomes compatibles amb la COVID-19, així com aquelles persones que es troben en

aïllament per diagnòstic de COVID-19 o en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19.

Protocol en cas de sospita d'un possible cas;

En essència, davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:

1. Se l'ha de portar a un espai separat d'ús individual.
2. S'ha de col·locar una mascareta quirúrgica (tant a la persona que ha iniciat símptomes com a la persona que quedi al seu càrrec. Si és un infant qui té símptomes, no s'ha de posar mascareta).
3. S'ha de contactar amb la família per tal que vingui a buscar l'infant.
4. En cas de presentar símptomes de gravetat s'ha de trucar també al 061.

Documentació per les famílies:

Les famílies hauran de tenir la declaració responsable de les famílies i fer-la arribar a l'escola abans de la seva incorporació.

6. Pla de ventilació, neteja i desinfecció.

En el protocol elaborat per l'entitat gestora, es recullen totes les pautes de funcionament i de mesures higièniques que s'hauran d'establir a l'escola i que el personal té a la seva disposició.

El personal de neteja de l'escola seguirà el protocol de neteja que l'empresa els hi proporcionarà

Cal recordar que a l'escola hi ha;

- Dues persones de neteja durant el matí.
- Tres persones de neteja a la tarda.

7. Proposta de difusió del Pla d'organització del centre.

El canal que utilitzaríem per fer la difusió seria a través de:

- Circular informativa per les famílies.
- Informació personalitzada a les entrevistes de setembre.

- Publicació en el bloc del centre.
Sant Joan Despí, 8 de Juliol de 2021.